



DIE RICHTIGEN PROZESSE AUTOMATISIEREN

VOM BAUCHGEFÜHL ZUR ENTSCHEIDUNG

VORSTELLUNG KEVIN LANG

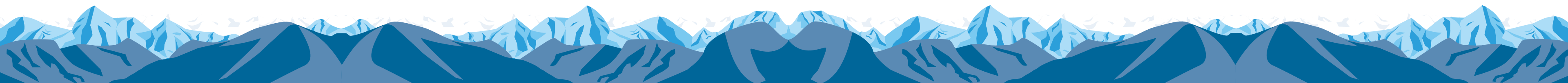


Beruflich

- Head of Prozessmanagement, brix Solutions AG
- Seit über 7 Jahren in Prozess- & Automatisierungsprojekten
- Erfahrung aus zahlreichen Kundenprojekten

Community

- Camunda Chapter Leader und Champion
- Präsident des unabhängigen Prozessmanagement-Vereins Peak.



WO STEHEN WIR HEUTE?



Fotocredit: (C) WorkflowAnalytica / Christian Schneider / haltdieklappe.com.



WO STEHEN WIR HEUTE?

AUTOMATISIERTE PROZESSE IM UNTERNEHMEN



WO STEHEN WIR HEUTE?

AUTOMATISIERUNGSSTRATEGIE VORHANDEN?



WO STEHEN WIR HEUTE?

ES EXISTIERT EIN PRIORISIERTES BACKLOG



WO STEHEN WIR HEUTE?

Prozessautomatisierung mit einer Workflow-Engine

2025

23

2023

19

„Eine aktuelle ZHAW-Studie zeigt:

Nur **23 %** der Unternehmen in der Schweiz nutzen überhaupt eine Workflow-Engine.“

„Das klingt nach Wachstum aber bedeutet auch: **77 %** tun es nicht.“



WORAN LIEGT DAS?

- Fehlt das **Budget**?
- Sind die Prozesse schon **effizient genug**?
- Fehlt die **Zeit**?
- Fehlt die **Erfahrung** oder das **Know-how**?
- Oder ist das Problem ein ganz anderes...?



WORAN LIEGT DAS?



- Wo soll ich überhaupt **anfangen**?
- Automatisiere ich die **richtigen Prozesse** – oder nur die **offensichtlichen**?
- Wo bekomme ich den **grössten Impact** für den kleinsten Aufwand?
- Und wie entscheide ich das **nicht aus dem Bauch** heraus?



NACH DIESEM VORTRAG WISSEN SIE...

- ... welche Prozesse Sie **NICHT** automatisieren sollten
- ... wo das **grösste Potenzial** in Ihren Prozessen steckt
- ... wie Sie die **richtigen Prioritäten** setzen
- ... wie Sie **strukturiert starten** statt zu experimentieren



DIE LÖSUNG

In drei einfachen Schritten:



1. Prozesse identifizieren
Welche Prozesse gibt es?



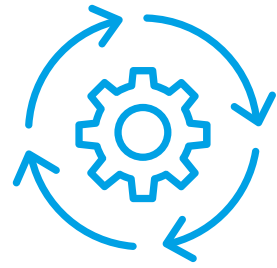
2. Potenzial bewerten
Macht es Sinn?



3. Nutzen & Kosten analysieren
Lohnt es sich?



PROZESSIDENTIFIKATION



Prozessliste erstellen

- Welche Prozesse gibt es überhaupt?
 - End-to-End denken
 - Fachbereiche einbeziehen



Minimalistischer Inhalt

Weniger ist mehr:

- Prozessname
- Kurze Beschreibung
- Verantwortliche Person



PROZESSIDENTIFIKATION

Wie komme ich zu einer Prozessliste?

- Workshops mit Fachbereichen
- bestehende Dokumentationen nutzen
- Systeme & Abläufe analysieren
- entlang der Wertschöpfung denken



PROZESSBEWERTUNG

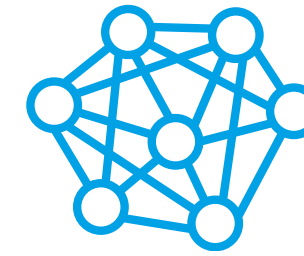
Die drei Entscheider:



Häufigkeit
Wie oft?



Determiniertheit
Wie standardisiert?



Komplexität
Wie kompliziert?



PROZESSBEWERTUNG

Häufigkeit

Wie oft passiert der Prozess?



Hoch (gut für Automatisierung)

- täglich
- wöchentlich
- regelmässig wiederkehrend



Niedrig (schwierig)

- selten
- unregelmässig
- nur wenige Male pro Jahr



PROZESSBEWERTUNG

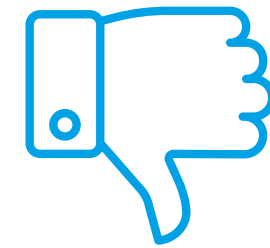
Determiniertheit

Wie klar und vorhersehbar ist der Prozess?



Hoch (gut für Automatisierung)

- klar definiert
- immer ähnlich
- regelbasiert



Niedrig (schwierig)

- viele Ausnahmen
- jedes Mal anders
- schwer vorhersehbar



PROZESSBEWERTUNG

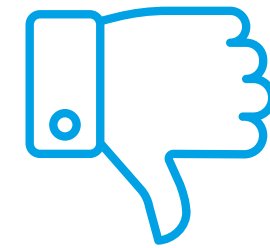
Komplexität

Wie aufwendig ist der Prozess?



Niedrig (gut für Automatisierung)

- wenige Schritte
- wenig Beteiligte
- klare Abläufe



Hoch (schwierig)

- viele Schritte & Abhängigkeiten
- viele Beteiligte
- viele Entscheidungen



PROZESSBEWERTUNG

Beispiel

Prozess	Determiniertheit	Komplexität	Häufigkeit
Materialgenehmigungsprozess	Determiniert	Niedrig	Mehrmals pro Monat
Inventarüberprüfung	Unvorhersehbar	Niedrig	Wenige Male pro Jahr
Lieferanten-Evaluation	Unvorhersehbar	Hoch	Wenige Male pro Jahr
Lieferantenbezahlung	Mit Ausnahmen	Mittel	Mehrmals pro Monat



PROZESSBEWERTUNG

Bewertung der Faktoren

Faktor	Auswahl 1	Punkte	Auswahl 2	Punkte	Auswahl 3	Punkte	Auswahl 4	Punkte
Determiniertheit	Determiniert	10	Mit Ausnahmen	5	Unvorhersehbar	1		
Komplexität	Niedrig	10	Mittel	7	Hoch	3	Sehr hoch	1
Häufigkeit	Mehrmals pro Tag	10	Mehrmals pro Woche	7	Mehrmals pro Monat	3	Wenige Male pro Jahr	1



PROZESSBEWERTUNG

Auswertung

Prozess	Determiniertheit	Komplexität	Häufigkeit	Automatisierungspotenzial
Materialgenehmigungsprozess	10	10	3	23
Inventarüberprüfung	1	10	1	12
Lieferanten-Evaluation	1	3	1	5
Lieferantenbezahlung	5	7	3	15



PROZESSBEWERTUNG

Prozess	Automatisierungspotenzial	Automatisierungspotenzial
Materialgenehmigungsprozess	23	Hoch
Inventarüberprüfung	12	Mittel
Lieferanten-Evaluation	5	Niedrig
Lieferantenbezahlung	15	Mittel

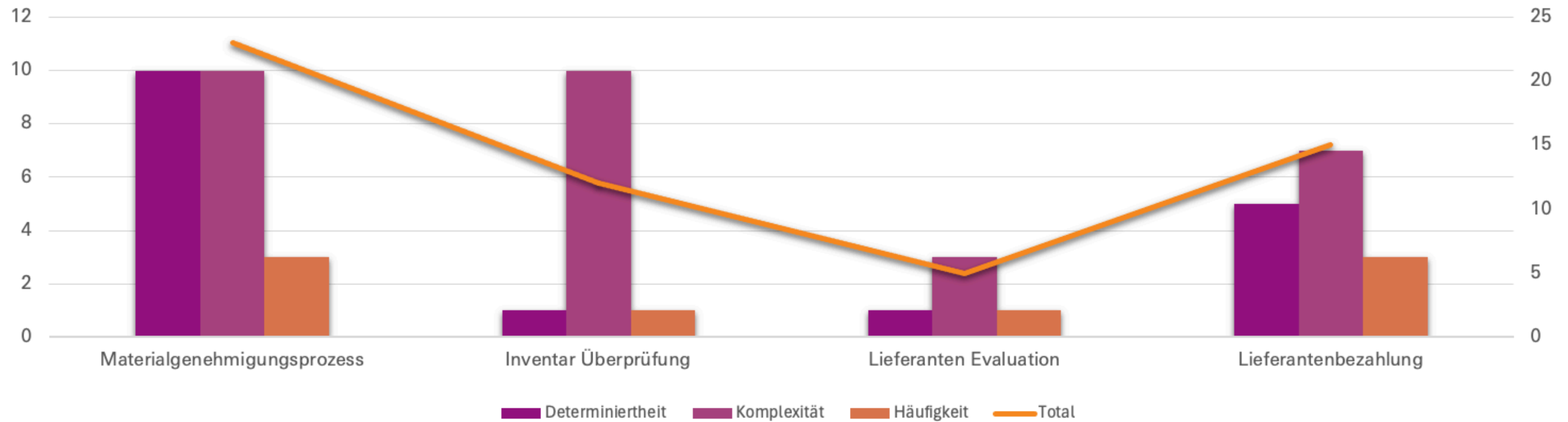
Legende:

- 0-8 - Niedrig
- 8-12 - Mittel
- 16-24 - Hoch
- 24-30 - Sehr hoch



PROZESSBEWERTUNG

Beispiel



PROZESSBEWERTUNG

Welche Tools? Excel vs BPMS

▼ Analyse des Automatisierungspotentials

Determiniertheit:
Determiniert

Komplexität:
Niedrig

Prozessdurchläufe:
Mehrere im Monat

Automatisierungspotential:
Hoch




DAS WICHTIGSTE TAKEAWAY

Automatisierungspotenzial bewerten

Erfasse die Prozesse und bewerte sie mit den Dropdowns. Das Potenzial wird automatisch berechnet.

Prozessname	Kurzbeschreibung	Verantwortliche Person	Determiniertheit	Komplexität	Häufigkeit	Automatisierungspotenzial	Einstufung	Kurzlogik
Materialgenehmigungsprozess	Ge...	Fachbereich Einkauf	Mit Ausnahmen	Hoch	Wenige Male pro Jahr	9	Mittel	24-30 Sehr hoch
Inventarüberprüfung	Reg...	Logistik	Unvorhersehbar	Niedrig	Wenige Male pro Jahr	12	Mittel	16-23 Hoch
Lieferantenbewertung	Zab...	Finanzen	Mit Ausnahmen	Mittel	Mehrmals pro Monat	16	Hoch	8-15 Mittel
								0-7 Niedrig

Download



Determiniert
Mit Ausnahmen
Unvorhersehbar

brix
more than software

Anleitung | **Prozessbewertung** | Listen | +

ZWISCHENFAZIT: WO STEHEN WIR JETZT?

1. Prozesse identifiziert
2. Potenzial bewertet
3. Top-Kandidaten sichtbar gemacht



**„Wir haben die richtigen Kandidaten gefunden...
aber ist die Automatisierung auch wirtschaftlich sinnvoll?“**



ZWISCHENFAZIT: WO STEHEN WIR JETZT?

Was fehlt zur Entscheidung?

NUTZEN



KOSTEN



WIRTSCHAFTLICHKEIT



AUTOMATISIERUNGSNUTZEN

Was bringt uns die Automatisierung?



Quantitativer Nutzen

- Effizienzsteigerung
- Kostenreduktion
- Ressourcenoptimierung



Qualitativer Nutzen

- höhere Qualität & weniger Fehler
- zufriedenerere Mitarbeitende / Kunden
- bessere Skalierbarkeit

“Je höher der Nutzen, desto attraktiver der Prozess”



AUTOMATISIERUNGSKOSTEN

Was kostet uns die Automatisierung?



Initialkosten

- Implementierung & Entwicklung
- Integration in bestehende Systeme
- Projekt- & Beratungskosten



Laufende Kosten

- Betrieb & Wartung
- Support
- Weiterentwicklung

“Je höher die Kosten, desto genauer müssen wir hinschauen.”



WIE BEWERTEN WIR NUTZEN UND KOSTEN?



Näherung statt Perfektion

- Schätzung statt exakte Berechnung
- Erfahrungswerte nutzen
- Vergleich mit ähnlichen Prozessen



Einfache Bewertungsskala

- Niedrig
- Mittel
- Hoch
- Sehr hoch

“Ziel ist Vergleichbarkeit, nicht Genauigkeit”



BEISPIEL

Prozess	Automatisierungspotential	Automatisierungskosten	Automatisierungsnutzen
Materialgenehmigungsprozess	Hoch	Hoch	Sehr hoch
Inventarüberprüfung	Mittel	Niedrig	Mittel
Lieferanten-Evaluation	Niedrig	Mittel	Niedrig
Lieferantenbezahlung	Mittel	Sehr Hoch	Hoch



WIE BEWERTEN WIR NUTZEN UND KOSTEN?

Beispielwerte

Automatisierungskosten	Wert
Niedrig	10
Mittel	7
Hoch	3
Sehr Hoch	1

Automatisierungsnutzen	Wert
Niedrig	1
Mittel	3
Hoch	7
Sehr Hoch	10



BEISPIEL

Prozess	Automatisierungspotential	Automatisierungskosten	Automatisierungsnutzen
Materialgenehmigungsprozess	23	3	10
Inventarüberprüfung	12	10	3
Lieferanten-Evaluation	5	7	1
Lieferantenbezahlung	15	1	7



BEISPIEL

Prozess	Automatisierungspotential	Automatisierungskosten	Automatisierungsnutzen	
Materialgenehmigungsprozess	23	3	10	36
Inventarüberprüfung	12	10	3	25
Lieferanten-Evaluation	5	7	1	13
Lieferantenbezahlung	15	1	7	23



PROZESSBEWERTUNG

Welche Tools? Excel vs BPMS

▼ Analyse des Automatisierungspotentials

Determiniertheit: ⓘ

Komplexität: ⓘ

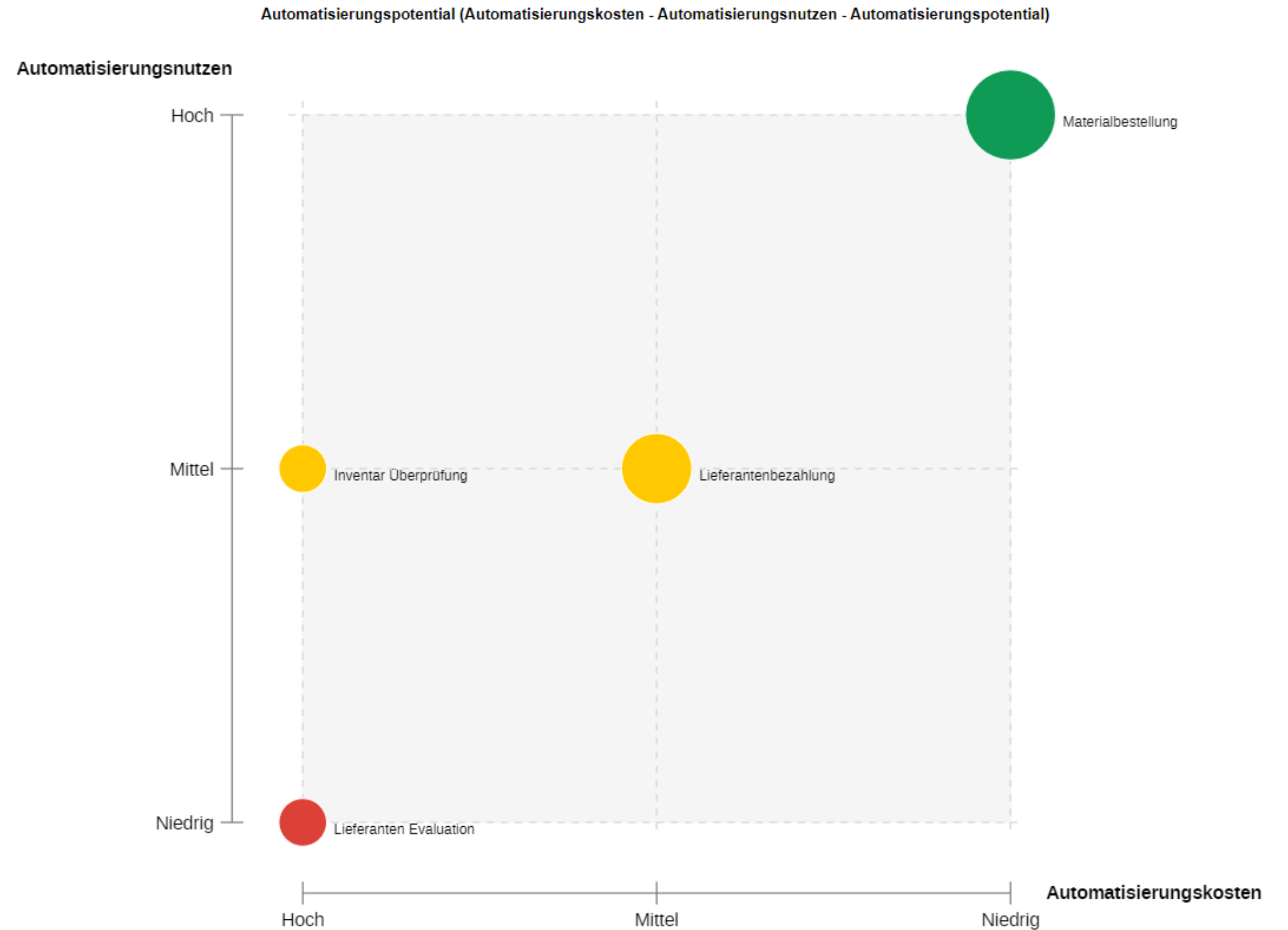
Prozessdurchläufe: ⓘ

Automatisierungspotential:

▼ Kosten-Nutzen-Analyse

Automatisierungskosten:

Automatisierungsnutzen:



FAZIT: KOSTEN & NUTZEN ENTSCHIEDEN

Automatisierungspotenzial zeigt:
was **möglich** ist

Kosten und Nutzen zeigen:
was **sinnvoll** ist

Die besten Prozesse sind:

- **hoher Nutzen** bei **niedrigen Kosten**



FAZIT: DIE RICHTIGEN PROZESSE AUTOMATISIEREN

1. Prozesse identifizieren
2. Potenzial bewerten
3. Nutzen & Kosten analysieren



“So entsteht eine fundierte Priorisierung statt Bauchgefühl!”



DAS WICHTIGSTE TAKEAWAY

Automatisieren Sie nicht mehr Prozesse – automatisieren Sie die richtigen.

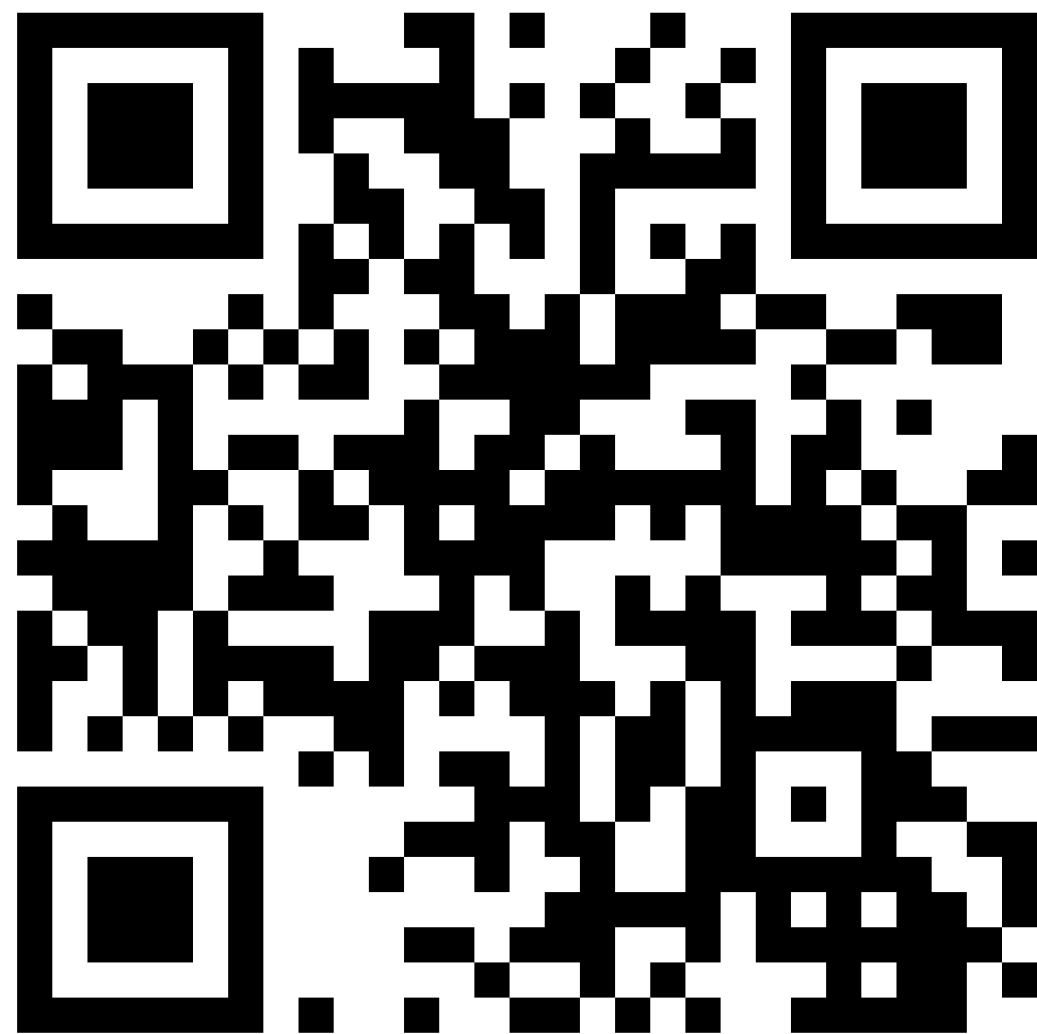
- Nicht alles, was möglich ist, lohnt sich
- Struktur schlägt Bauchgefühl
- Der Start entscheidet über den Erfolg



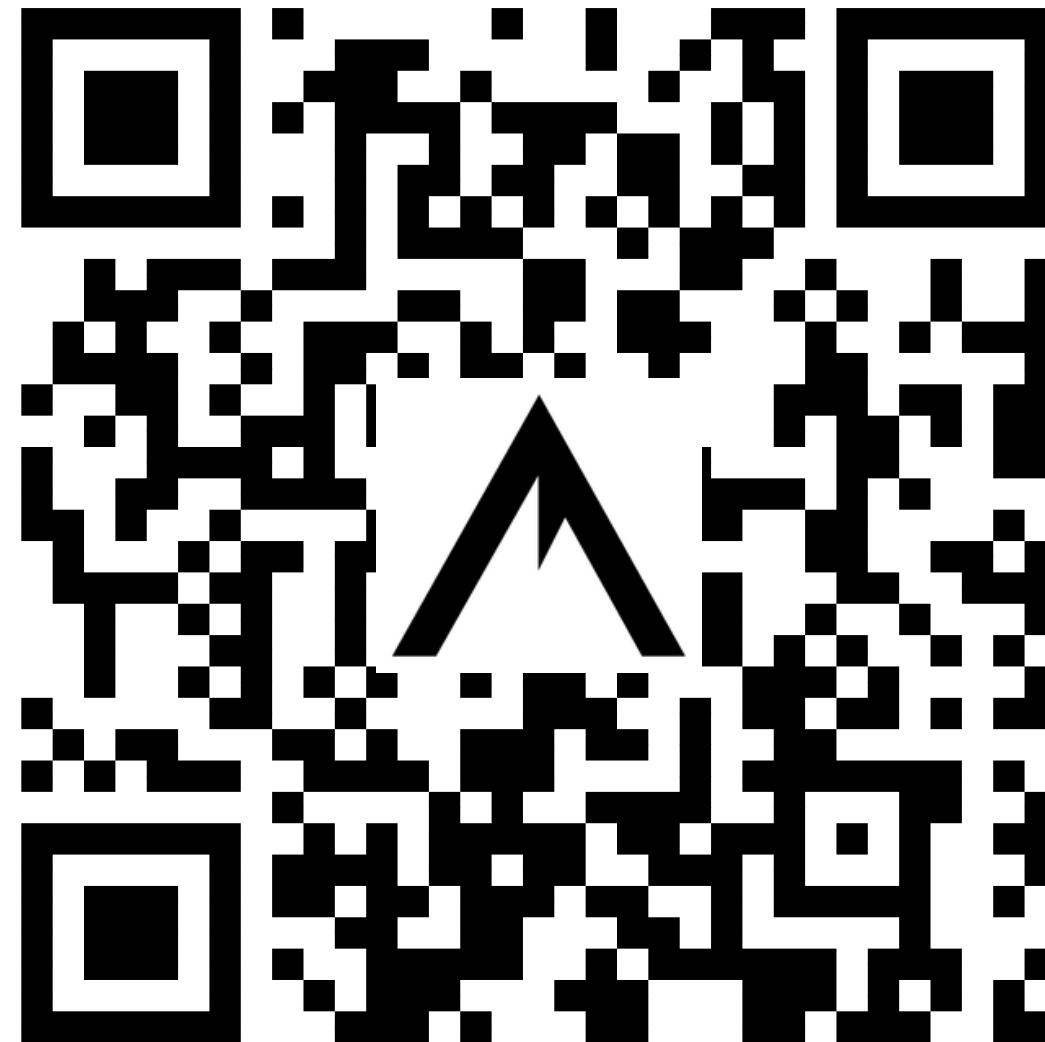
IHRE FRAGEN & ERFAHRUNGEN

Welche Fragen haben Sie zu diesem Thema?

Mein LinkedIn



PEAK - Verein



Camunda - Chapter



The background of the entire page is a blue-tinted photograph of several hands giving thumbs up. The hands are of various skin tones and are positioned at different heights, creating a sense of collective agreement and positivity. The text is overlaid on this background.

Gemeinsam zum Ziel

Bei Fragen stehen wir gerne zur Verfügung.

Telefonnummer

+41 61 512 45 30

E-Mail-Adresse

hello@brix.ch

Website

www.brix.ch